



EDICTE

En data 28 de juliol de 2023 la Presidenta ha dictat Decret núm. 2023DECR000165 de comunicació de constitució de borsa de treball i requeriment de documentació als aspirants aprovats del procés selectiu per proveir 4 places d'Auxiliar de menjador d'escola bressol, grup classificació C2 amb lloc d'Auxiliar de menjador a l'escola bressol, que literalment diu:

“Vista l'acta del Tribunal Qualificador de data 26 de maig de 2023, es va resoldre aprovar la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses en el procés selectiu de quatre places d'Auxiliars de menjador d'escola bressol (C2) mitjançant concurs de mèrits corresponent a l'Oferta Pública d'Estabilització al Patronat d'Escoles Bressol de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

El termini per presentar al·legacions va finalitzar el dia 9 de juny de 2023 i dins d'aquest termini no s'ha presentat cap al·legació.

Per la present, de conformitat amb les bases de la convocatòria, els preceptes citats anteriorment, altres de procedent i general aplicació, i en exercici de les atribucions que confereix a l'alcalde l'article 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

DECRETO

Primer.- ELEVAR a definitiva la relació d'aspirants aprovats del procés de la selecció, mitjançant concurs de mèrits, per formular proposta de contractació de laboral fix al lloc de treball d'Auxiliar de menjador d'escola bressol, grup classificació C2.

Segon.- COMUNICAR que segons la proposta del tribunal i el que estipula el punt 2 de la Base vuitena del procés selectiu, es constitueix la borsa de treball per a futures propostes per tal de cobrir vacants, substitucions i altres incidències que es derivin. Aquesta llista estarà formada per les següents persones i en el següent ordre:

1r Esther Pujol Vázquez

Tercer.- Segons la Base novena del procés selectiu, REQUERIR a les aspirants *****2071****, *****0952****, *****3957**** i *****6120**** perquè en el termini de 10 dies hàbils següents a la publicació de la present resolució, presenti a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la base segona així com els indicats a l'annex 1 de la convocatòria que hagin sigut part del procés selectiu i no estiguessin, anteriorment, en possessió d'aquesta corporació, en aquest cas, no hauran de ser presentats. Es detallen a continuació:

- a) Fotocòpia confrontada del DNI, NIE o passaport en vigor.
- b) Fotocòpia confrontada de la documentació que acrediti la nacionalitat en el cas que els/les aspirants no tinguin la nacionalitat espanyola.
- c) Fotocòpia confrontada del títol exigut per a l'ingrés en el grup o escala i sots escala o certificació acadèmica original o, en tot cas, fotocòpia confrontada acreditativa d'haver realitzat tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar. En el cas de presentar la certificació acadèmica dels estudis realitzats, s'haurà d'adjuntar la corresponent homologació o bé la credencial de reconeixement de la titulació per a l'exercici de la professió corresponent. Si el títol ha estat obtingut a

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN LLAR INFANTS	REFERÈNCIA 2023/000002/1474
Codi Segur de Verificació: cf36b6b7-f54b-47dd-8dd8-d98ff04f9e90 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_17060594 Data d'impressió: 10/08/2023 11:30:14 Pàgina 2 de 2		
SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Presidenta), 01/08/2023 13:23		



l'estranger, caldrà adjuntar-hi la corresponent homologació del Ministeri competent.

d) Fotocòpia confrontada del document que acrediti el coneixement del nivell de la llengua catalana exigida a la convocatòria.

e) Fotocòpia confrontada dels mèrits al·legats en el procés.

f) Declaració responsable de no estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat/da o inhabilitat/da.

En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/sa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

g) Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies del lloc a cobrir, expedit dins els tres mesos anteriors a la seva presentació. Els/les aspirants amb una discapacitat reconeguda han de presentar dictamen expedit per l'equip multi professional competent, o per l'òrgan tècnic competent, en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multi professional.

h) Certificat de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

No es podrà efectuar el nomenament o la contractació de l'aspirant proposat/da si aquest/a, dins del termini indicat i, llevat de casos de força major, no presenta la documentació exigida, o si del seu examen se'n dedueix que hi manca un o més requisits essencials.

Quart.- INCOAR expedient per la contractació del les aspirants Sra. Carmen Sánchez Bernal, Sra. Maria Carmen Callis Rovira, Sra. Alicia Insa Martínez i Sra. Alba Herrando Ribas, amb DNI ***2071**, ***0952**, ***3957** i ***6120** respectivament, a les esmentades places d'auxiliar, grup C2, de la plantilla de personal laboral i realitzar l'adscripció definitiva al lloc de treball d'auxiliar de menjador d'escola bressol, d'acord amb el procés selectiu mitjançant concurs de mèrits, en execució de l'oferta pública d'ocupació per a l'estabilització temporal 2022 del Patronat de l'Escola Bressol de Vilassar de Mar, encarregant al departament de recursos humans que realitzi les gestions oportunes per fer efectiu el present acord, condicionat al compliment del punt tercer d'aquesta resolució.

Cinquè.- Notificar la present resolució a les persones interessades als efectes procedents.

Sisè.- Donar compte de la present Resolució al Consell del Patronat Municipal d'Escoles Bressol de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, a la primera sessió que celebri.

Setè.- Publicar la present resolució a la seu electrònica i a la pàgina web del Patronat Municipal d'Escoles Bressol de l'Ajuntament de Vilassar de Mar"

Signat electrònicament,